



Data wydania dokumentu: 03-04-2020

**REGULAMIN PRYZYNAWANIA DODATKOWYCH AWIZACJI NA ZŁOŻENIE KONTENERÓW  
CHŁODNICZYCH I OOG**

1. Dodatkowa awizacja na złożenie kontenera chłodniczego bądź OOG będzie możliwa w terminie od **03.04.2020 do odwołania**. Podstawą wysłania prośby mailowej jest poprawna systemowa awizacja kontenera w systemie Navis.
2. Przyznanie dodatkowej awizacji będzie możliwe tylko pod warunkiem, iż przedział czasowy w danej godzinie będzie maksymalnie wypełniony.
3. Awizację można zgłaszać tylko drogą mailową na adres [e-brama@dctgdansk.com](mailto:e-brama@dctgdansk.com), w dniu planowanego złożenia, lecz nie później niż 1 godzinę przed rozpoczęciem zgłoszonego slotu, w godzinach:  
**Poniedziałek – Piątek** 00:00 – 23:59 (całodobowo)  
Poza wyżej wymienionymi godzinami nie będzie możliwości otrzymania dodatkowej awizacji na złożenie kontenera chłodniczego + podjęcie kontenera importowego lub OOG.
4. Zgłoszenie musi zawierać poniższe dane:
  - nr kontenera
  - nr booking/ nr PIN w przypadku kontenera importowego
  - iso type
  - imię i nazwisko kierowcy, nr kontaktowy do kierowcy
  - nr rejestracyjne: ciągnika i naczepy
  - nazwa firmy transportowej
  - podanie godziny złożenia
5. DCT nie ponosi odpowiedzialności za błędne podanie informacji w drodze mailowego zlecenia, kontener wówczas nie zostanie przyjęty przez DCT
6. W przypadku wykorzystania ogólnie dostępnej puli na ww awizacje DCT odmówi wykonania awizacji.
7. Awizacja będzie możliwa tylko na konkretny nr kontenera, nie będzie możliwości zamiany/ podmiany kontenerów. Nie będzie również możliwości zmiany informacji nt. kierowcy, ciągnika, czy naczepy.
8. We wskazanym numerze awizacji będzie możliwe złożenie deklarowanego numeru kontenera oraz ew. podjęcie kontenera/ów w relacji importowej.
9. Na podstawie ilości zgłoszeń, DCT przydzieli dodatkowe awizacje i poinformuje zlecającego o najbliższej możliwej godzinie złożenia kontenera – decyduje kolejność zgłoszeń.
10. Nie ma możliwości rezygnacji z awizacji a także dokonania zmiany daty lub godziny awizacji. Awizacje wygasłe będą rozliczane zgodnie z Regulaminem korzystania z systemu e.BRAMA.
11. Na podstawie danych wymienionych w punkcie 4, DCT dokonuje awizacji w systemie i przekazuje nr awizacji **drogą mailową** zlecającemu. **AWIZACJA NIE JEST WIDOCZNA W SYSTEMIE e.BRAMA DLA PRZEWOŹNIKA/ ZLECAJĄCEGO**. W systemie e.BRAMA przy wybranym kontenerze będzie widoczny numer awizacji.
12. Kierowca przyjeżdżający na Terminal zobowiązany jest posiadać **nr awizacji**. Brak nr awizacji skutkować będzie odmową wjazdu kierowcy do DCT.

13. Dodatkowe awizacje dla kontenerów chłodniczych oraz OOG nie mają zastosowania w przypadku wystąpienia siły wyższej.
14. W przypadku wystąpienia siły wyższej dodatkowe awizacje zostaną odwołane, a klient zobowiązany jest dokonać awizacji na najbliższy ogólnodostępny slot. DCT zastrzega sobie prawo do odmowy wykonywania dodatkowych awizacji w przypadku wystąpienia siły wyższej do 24h po wznowieniu prac.

**DCT zachęca, aby rezerwacja awizacji w danym przedziale czasowym odbywała się w dotychczasowy sposób, a powyższa możliwość traktowana była jedynie awaryjnie.**