



Data wydania dokumentu: 04-05-2020

REGULAMIN PRYZNAWANIA DODATKOWYCH AWIZACJI NA ZŁOŻENIE KONTENERÓW CHŁODNICZYCH I OOG

1. Dodatkowa awizacja na złożenie kontenera chłodniczego bądź OOG będzie możliwa w terminie od **03.04.2020 do odwołania**. Podstawą wysłania prośby mailowej jest poprawna systemowa awizacja kontenera w systemie Navis.
1. Przyznanie dodatkowej awizacji będzie możliwe tylko pod warunkiem, iż przedział czasowy w danej godzinie będzie maksymalnie wypełniony. Ogólnie dostępna liczba dodatkowych awizacji na 1 godzinę wynosi 5 szt.
2. Awizację można zgłaszać tylko drogą mailową na adres e-brama@dctgdansk.com, w dniu planowanego złożenia, lecz nie później niż 1 godzinę przed rozpoczęciem zgłoszonego slotu, w godzinach:
Poniedziałek – Piątek 00:00 – 23:59 (całodobowo)
Poza wyżej wymienionymi godzinami nie będzie możliwości otrzymania dodatkowej awizacji na złożenie kontenera chłodniczego + podjęcie kontenera importowego lub OOG.
3. Zgłoszenie musi zawierać poniższe dane:
 - nr kontenera
 - nr booking/ nr PIN w przypadku kontenera importowego
 - iso type
 - imię i nazwisko kierowcy, nr kontaktowy do kierowcy
 - nr rejestracyjne: ciągnika i naczepy
 - nazwa firmy transportowej
 - podanie godziny złożenia
4. DCT nie ponosi odpowiedzialności za błędne podanie informacji w drodze mailowego zlecenia, kontener wówczas nie zostanie przyjęty przez DCT
5. W przypadku wykorzystania ogólnie dostępnej puli na ww awizacje DCT odmówi wykonania awizacji.
6. Awizacja będzie możliwa tylko na konkretny nr kontenera, nie będzie możliwości zamiany/ podmiany kontenerów. Nie będzie również możliwości zmiany informacji nt. kierowcy, ciągnika, czy naczepy.
7. We wskazanym numerze awizacji będzie możliwe złożenie deklarowanego numeru kontenera oraz ew. podjęcie kontenera/ów w relacji importowej.
8. Na podstawie ilości zgłoszeń, DCT przydzieli dodatkowe awizacje i poinformuje zlecającego o najbliższej możliwej godzinie złożenia kontenera – decyduje kolejność zgłoszeń.
9. Nie ma możliwości rezygnacji z awizacji a także dokonania zmiany daty lub godziny awizacji. Awizacje wygasłe będą rozliczane zgodnie z Regulaminem korzystania z systemu e.BRAMA.
10. Na podstawie danych wymienionych w punkcie 4, DCT dokonuje awizacji w systemie i przekazuje nr awizacji **drogą mailową** zlecającemu. **AWIZACJA NIE JEST WIDOCZNA W SYSTEMIE e.BRAMA DLA PRZEWOŹNIKA/ ZLECAJĄCEGO**. W systemie e.BRAMA przy wybranym kontenerze będzie widoczny numer awizacji.

11. Kierowca przyjeżdżający na Terminal zobowiązany jest posiadać **nr awizacji**. Brak nr awizacji skutkować będzie odmową wjazdu kierowcy do DCT.
12. Dodatkowe awizacje dla kontenerów chłodniczych oraz OOG nie mają zastosowania w przypadku wystąpienia siły wyższej.
13. W przypadku wystąpienia siły wyższej dodatkowe awizacje zostaną odwołane, a klient zobowiązany jest dokonać awizacji na najbliższy ogólnodostępny slot. DCT zastrzega sobie prawo do odmowy wykonywania dodatkowych awizacji w przypadku wystąpienia siły wyższej do 24h po wznowieniu prac.

DCT zachęca, aby rezerwacja awizacji w danym przedziale czasowym odbywała się w dotychczasowy sposób, a powyższa możliwość traktowana była jedynie awaryjnie.